



## PROTOCOLO PARA RECLAMOS Y DENUNCIAS

En esta sección de Reclamos y denuncias un estudiante puede presentar un **Reclamo** cuando no está satisfecho con algún servicios prestados por la escuela, mientras que una **Denuncia** expresa desconformidad respecto a la atención en alguna de nuestras áreas.

### Pasos a seguir

1. Llenar el Formulario Reclamo o Denuncia **en Línea** completando los datos requeridos, especificando en cada campo lo descrito.

- Nombres Completos
- Correo
- Celular
- Cuál es su relación con la EESPP
- Nombres de personas comprometidas
- Lugar y Fecha de ocurrencia de hechos
- Fundamentar
  - ✓ Detalle de la incidencia
  - ✓ Información adicional que consideres importante para poder atender tu requerimiento.

2. Verificar en tu correo la confirmación de registro del trámite (llegara al mismo alguna respuesta de recepción en los días sucesivos).

3. **Plazos de resolución**

07 días hábiles posteriores al registro de tu solicitud.

4. **Tener en cuenta que....**

Debes ser lo más específico al detallar la incidencia presentada.

### Registra tu solicitud aquí

The screenshot shows the website header with the logo and name of the institution. Below the header, there are navigation links: Inicio, Quiénes somos, Organización, Infraestructura, Servicios, Admisión. The main content area is titled 'Bienestar y Empleabilidad' and contains three main items: 'Formulario para reclamos o denuncias', a 3D architectural rendering of a building, and 'Manual instructivo reclamos o denuncias'. A red arrow points from a callout box 'Clic en el formulario' to the 'Formulario para reclamos o denuncias' link. Below these items are five smaller icons representing different services or areas.